

PUUMALAN KUNNAN LIUKUVAN TYÖAJAN PERIAATTEET 1.10.2023 ALKAEN

KVTES III luku Työaika:

31 § Liukuva työaika

32 § Liukuvan työajan ehdot

33 § Säännöllisen työajan ylittävän tai alittavan kertymän rajat (saldokertymät)

34 § Lisä- ja ylityö liukuvassa työajassa

35 § Palvelussuhteen päättyminen liukuvassa työajassa

Puumalan kunnassa liukuvaa työaika sovelletaan seuraaviin henkilöstöryhmiin:

- toimistotyöaika (KVTES III § 8) tekevä henkilöstö, pl. kunnanjohtaja, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, tekninen johtaja ja markkinointipäällikkö
- yleistyöaika (KVTES III § 7) tekevät koulunkäynninohjaajat

Liukuvan työajan ehdot:

Aamuliukuma klo 7.00-9.00

Iltapäiväliukuma klo 15.00-19.00

Kiinteä työaika klo 9.00-15.00

Ruokatauko (30 min, ei työaika) sijoitetaan kiinteän työajan keskelle klo 11.00-13.00 välille.
Koulunkäynninohjaajien ruokatauko kuuluu työaikaan.

Liukuma-aika ja kiinteä työaika yhdessä voivat muodostaa enintään 12 tunnin pituisen ajanjakson ruokatauko mukaan lukien.

Myös lauantai- ja sunnuntaipäiviä voidaan poikkeustilanteessa, lähimmän esimiehen kanssa erikseen sovittaessa, käyttää työaikajärjestelyjen toteuttamiseen.

Etätöissä saldotunteja ei saa ensisijaisesti kerryttää. Mikäli työtilanne vaatii saldojen kerryttämistä etätöissä, siitä sovitaan erikseen esimiehen kanssa.

Kokousaika ei kerrytä työaikasaldoa, mikäli työntekijälle maksetaan kokouspalkkio.

Työajanseuranta tapahtuu sähköisesti työajanseurantajärjestelmällä. Työajanseurantajärjestelmän piirissä oleva henkilöstö toimittaa kuukausittaisen raportin esihenkilölle hyväksyttäväksi. Esihenkilöt on veloitettu puuttumaan runsaasti +/- saldokertymiin.

Säännöllisen työajan ylittävän tai alittavan kertymän rajat (saldokertymät)

Liukuvassa työajassa säännöllinen työaika voi ylittyä enintään 50 tuntia (+saldo) tai alittua enintään 6 tuntia (-saldo). Työnantaja ja työntekijä voivat sopia, että työajan ylitysten kertymää vähennetään työntekijälle annettavalla palkallisella vapaa-ajalla. Työnantajan on työntekijän sitä pyytäessä pyrittävä antamaan vapaa-aika kokonaisina työpäivinä. Ensisijaisesti kertynyt plussaldo on tasapainotettava liukumarajojen puitteissa eikä liukuvaa työaika ole tarkoitettu plussaldon kerrytykseen tavoitteena vapaapäivien pitäminen, vaan työajankäytön joustavoittaminen.

Lisä- ja ylityö liukuvassa työajassa

Lisätyönä korvataan työ, jota viranhaltija/työntekijä tekee työnantajan nimenomaisen aloitteen perusteella säännöllisen työajan lisäksi, mutta joka ei ole ylityötä.

Ylityönä korvataan työ, jota viranhaltija/työntekijä suorittaa työnantajan nimenomaisen aloitteen perusteella ja joka ylittää KVTES:n työaikaluvun 14 §:n 1 momentin ja 2 momentin mukaisen vuorokautisen ja/tai viikoittaisen ylityörajan.

Lisä- tai ylityömääräyksen voimassaoloaikana ei sovelleta liukuvan työajan määräyksiä.

Palvelussuhteen päätyminen liukuvassa työajassa

Mikäli liukuvassa työajassa säännöllinen työaika jää vajaaksi virka- tai työsuhteen päättyessä, vähennetään palkasta vajaaksi jääneiden työtuntien osuus korottamattoman tuntipalkan mukaan.

Mikäli liukuvassa työajassa säännöllinen työaika ylittyy virka- tai työsuhteen päättyessä, korvataan säännöllisen työajan ylittäneet työtunnit korottamattoman tuntipalkan mukaan.